附件：2

# 证明事项告知承诺书(范本)

（ 以通知辩护、通知代理类法律援助为例）

一、申请人基本信息

姓名（名称）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 联 | 系 | 方 | 式： |
| 证 | 件 | 类 | 型： |
| 证 | 件 | 编 | 号： |

二、行政机关告知

（ 一） 政务服务事项名称

法律援助（通知辩护、通知代理类）

（ 二） 证明事项（ 证明材料） 内容经济困难证明

（ 三） 证明事项设定依据

《法律援助条例》第十七条 公民申请代理、刑事辩护的法律援助应当提交下列证件、证明材料：经济困难的证明

（ 四） 告知承诺适用对象

本证明事项申请人可自主选择是否采用告知承诺替代证明， 申请人不愿承诺或无法承诺的，应当提交规定的证明材料。

（ 五） 承诺方式

本证明事项采用书面承诺方式，申请人愿意作出承诺的，应

当向行政机关提交本人签字后的告知承诺书原件。

本证明事项必须由申请人作出承诺，不可代为承诺。

（ 六） 承诺效力

申请人书面承诺具备与证明材料同等效力。

（ 七） 不实承诺责任

对执意隐瞒真实情况、提供虚假承诺办理有关事项的，依法 依规处理。

三、申请人承诺

申请人现承诺持有以下符合要求和有关规定的材料（在□里勾选）：

□ 1.经济困难的证明；

□ 2.（此事项如有多个材料实行告知承诺制，依次填写，供申请人选择）；

……

本人已认真阅知并准确理解行政机关告知的全部内容，并对 承诺内容的真实性、准确性负责。

以上所作承诺均为申请人的真实意思表示，申请人愿意承担 由于本人不实承诺、违反承诺所产生的一切法律后果。

承诺人（ 签名/盖公章）： 行政机关（ 公章）：年 月 日 年 月 日